

 Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-GJ-1140-238,37-009
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Junio-29-2017
		Página 1 de 5

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 251 DEL 16 DE ENERO DE 2023

Supervisor
MANUEL JOSÉ TORRES GONZALEZ
Director
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el diecisiete (17) de enero de 2023 y el treinta (30) de enero de 2023, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	JHAN MARCO CASTILLO REYES
PROFESIÓN	ABOGADO
DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DE ESPACIO PÚBLICO
FECHA DE PRESENTACIÓN	02 DE FEBRERO DE 2023
NÚMERO DE INFORME	1

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	
----------------------	------------	----------	---------------------	----------	--

COPIA CONTROLA
ESPACIO EN BLANCO / SEGUIR A LA SIGUIENTE PÁGINA.

1	1.1. Asesorar al Director del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público en los asuntos relacionados con el aprovechamiento económico del espacio público, instrumentos de gestión del espacio público, comodatos, convenios, convocatorias, proyectos y demás que le sean asignados por el Despacho.	1.1.1. Se brindó asesoría sobre los diferentes asuntos de aprovechamiento económico del espacio público, contratación pública, derecho público y saneamiento predial.	1.1.1.1. Revisé el oficio 2-DADEP-202301-0001994 por medio del cual se entrega el plan de mejoramiento en relación con las observaciones definitivas a la Auditoría Proceso Valorización a la Oficina de Control Interno de Gestión. 1.1.1.2. Projecté el oficio 2-DADEP-202301-00002263 por medio del cual se realiza la reiteración de aprobación de modelos de documentos de contratos de comodato para ajustes de procedimiento a la secretaria jurídica. 1.1.1.3. Projecté el oficio 2-DADEP-202301-00002986 por medio del cual se da información sobre la estrategia BGA adopta a la junta de acción comunal del barrio cabecera. 1.1.1.4. Revisé el oficio 2-DADEP-	8	1.1.1.1. Archivo PDF del oficio 2-DADEP-202301-0001994. 1.1.1.2. Archivo PDF del oficio 2-DADEP-202301-00002263. 1.1.1.3. Archivo PDF del oficio 2-DADEP-202301-00002986. 1.1.1.4. Archivo PDF del oficio 2-DADEP-202301-00003753, 1.1.1.5. Archivo en PDF con la revisión de la Ejecución de Gastos diciembre 2022. 1.1.1.5.1. Archivo XML. Denominado INVERSIÓN 2022. 1.1.1.5.2. Archivo XML. Denominado KTP DADEP CORTE DICIEMBRE DE 2022.
---	---	---	---	---	---

			<p>202301-00003753, por medio del cual se da respuesta de viabilidad de Uso al Espacio Público para el evento “Campeonato Nacional de Ruta 2023” alINDERBU.</p> <p>1.1.1.5. Revisé los archivos pertinentes a la Ejecución de Gastos de diciembre de 2022.</p>		
2	<p>2.1. Coordinar, proyectar y revisar los actos administrativos y demás asuntos relacionados con los temas del aprovechamiento económico del espacio público, instrumentos de gestión del espacio público, comodatos, convenios, convocatorias, proyectos y demás que le sean asignados por el Despacho.</p>	<p>2.1.1. No fue requerida, ni asignada</p>	<p>2.1.1.1. En este periodo no fue requerido ni asignado.</p>	<p>2.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada</p>	<p>2.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada.</p>

3	3.1. Proyectar, elaborar y revisar los documentos de la etapa precontractual, contractual y postcontractual de la contratación pública que requiera el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Públicos que le sean asignados, bajo la modalidad de selección correspondiente, según el tipo de contrato a celebrar, la necesidad suscitada y de acuerdo con los parámetros establecidos en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas que las modifiquen, sustituyan, complementen o reglamenten.	3.1.1. No fue requerida, ni asignada	3.1.1.1. En este periodo no fue requerido ni asignado.	3.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada	3.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada.
4	4.1. Asistir a las diversas reuniones que se realizan en el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público como en otras dependencias de la administración municipal, levantar actas, presentar informes de estas y demás requeridos por organismos de control, Concejo Municipal y supervisor del contrato sobre los asuntos de competencia del DADEP.	4.1.1. Presentación Informe de Gestión consolidado 2022	4.1.1.1. Revisé y proyecté el informe de gestión consolidado del periodo 2022.	1	4.1.1.1. 1. Archivo en PDF del INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO DE 2022.

5	5.1. Prestar apoyo jurídico en el monitoreo, proyección y revisión de respuestas y cargue de las solicitudes o peticiones del Sistema Gestión de Solicitudes del Ciudadano y de todas aquellas que se presenten ante el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público.	5.1.1. No fue requerida, ni asignada	5.1.1.1. En este periodo no fue requerido ni asignado.	5.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada	5.1.1.1.1. No fue requerida ni asignada.
6	6.1. Aplicar en los asuntos que se le asignen todos los parámetros archivísticos establecidos en la Ley 594 de 2000, así como del Manual de Gestión Documental teniendo siempre presente las tablas de retención documental establecidas.	6.1.1. Se cumple a cabalidad.	6.1.1.1. Se cumple a cabalidad y aplican todos los parámetros archivísticos establecidos en la Ley 594 de 2000, así como del manual de gestión documental de la entidad, teniendo siempre presente las tablas de retención documental establecida por la entidad.	6.1.1.1.1. Se cumple a cabalidad.	6.1.1.1.1.1. Se cumple a cabalidad
7	7.1. Enviar los documentos y evidencias a que se refiere la anterior obligación al archivo digital del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público para su archivo correspondiente.	7.1.1. Se cumple a cabalidad.	7.1.1.1. Se cumple a cabalidad.	7.1.1.1.1. Se cumple a cabalidad.	7.1.1.1.1. Se cumple a cabalidad.

CONTRATISTA


JUAN MARCO CASTILLO REYES
C.C. N° 1.098.765.255 de Bucaramanga